



		Fecha y Horario de visita		
		Nombre del AAC		
SUPERVISIÓN DE ÁREAS DE ATENCIÓN CIUDADANA		CUR del AAC		
Secretaría; Órgano Desconcentrado, Descentralizado, Órgano Paraestatales y Auxiliares; o Alcaldía				
		Horario de atención		
*Como lo indica el MIGAAC (Manual de Identidad Gráfica Área de Atención Ciudadana)				
Instrucciones: lea con atención cada reactivo y coloque una "X" indicando Sí cumple o No.				
1	IMAGEN GRÁFICA	SI	NO	Observaciones
1.1	Letreros y señalización de identificación del área de atención			
1.2	Listado de tramites			
1.3	Horarios de atención			
1.4	Información para quejas en la contraloría interna			
1.5	Los materiales impresos cuentan con la Identidad Gráfica vigente			
2	UNIFORME			
2.1	El personal en funciones de atención ciudadana porta el uniforme como lo establece el MIGAAC			
2.2	El personal porta el Gafete vigente de la AAC en buen estado a la altura del pecho y a la vista del ciudadano			
2.3	El Gafete cumple con el formato oficial expedido por la DGCC de la ADIP			
3	ATENCIÓN PRIORITARIA y ACCESIBILIDAD UNIVERSAL			
3.1	Cartel informativo sobre la Atención Prioritaria a Grupos Vulnerables			
4	MEDIDAS DE HIGIENE Y MITIGACIÓN COVID-19			
4.1	El personal hace uso correcto del Cubrebocas			
4.2	El personal hace uso correcto de Careta o Gafas Protectoras			
5	OTROS			
5.1	El Kiosko tiene contaminación visual (rótulos, hojas impresas o escritas a mano de informes, carteles, lonas, convocatorias, avisos ajenos al AAC; grafitis, adornos festivos)			
Nombre y Firma del Responsable del AAC		Nombre del evaluador		