



FORMULARIO 2. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA

I. Datos Generales			
1. Sujeto Obligado:	FONDO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO		
2. Nombre del Enlace de Mejora Regulatoria:	Lic. Ignacio Ascencio López		
3. Nombre y cargo del responsable de elaborar el Programa:	Lic. Alfredo Adbeel Bustamante Rocha, Director de Administración		
4. Materia sobre la cual versará Programa:	Administrativa	5. Fecha de elaboración del Programa:	Noviembre 2021
6. Fecha de entrega a la Unidad:	Mayo 2022	7. Número de Trámites y Servicios del Sujeto Obligado:	0

II. Acciones de Mejora a la Regulación				
8. Nombre de la Regulación	9. Área Responsable	10. Acciones a realizar (creación, reforma, derogación o eliminación de obligaciones)	11. Descripción clara y simple de las acciones	12. Fecha comprometida para su cumplimiento
Manual Administrativo del Fondo para el Desarrollo Económico y Social de la Ciudad de México	Dirección de Administración	Creación	Realizar el Instrumento Jurídico-administrativo que refleja la estructura orgánica dictaminada vigente, el marco jurídico de actuación, las atribuciones, la misión, visión y objetivos institucionales	Mayo 2022
13. Trámites y servicios que impactan las mejoras:		No aplica		

III. Acciones de Mejora a Trámites y Servicios			
14. Nombre del Trámite o Servicio:	15. Área Responsable:	16. Acciones a realizar: ampliación o reducción de plazos, de vigencia, creación o eliminación de requisitos, datos o documentos; simplificación, mejora y/o digitalización del procedimiento; mejora al formato; quitar o establecer la afirmativa o negativa ficta; digitalización (parcial o de punta a punta, por etapas; especificar); mejora de medios digitales; suprimir obligaciones; creación, eliminación o fusión de trámites, servicios o modalidades; otras (especificar):	17. Fecha comprometida para su cumplimiento:
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
18. Regulación (es) en las que impacta la mejora de trámites y servicios (especificar artículos):		No aplica	
19. Regulación (es) que se deben crear con la mejora de trámites y servicios:		No aplica	



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



AGENCIA DIGITAL DE
INNOVACIÓN PÚBLICA

20. ¿Las modificaciones a las regulaciones están contempladas en la Agenda Regulatoria y en las mejoras a la regulación del programa?

No aplica

21. En caso de que no estén contempladas en la Agenda y en el Programa; describe la fecha para su creación, modificación o eliminación:

No aplica

Lic. Alfredo Adbeel Bustamante Rocha
Director de Administración
Nombre, cargo y firma del responsable

Lic. Ignacio Ascencio López
Subdirección de Asuntos Jurídicos
Nombre y firma del Enlace de Mejora Regulatoria



FORMULARIO 2. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA

I. Datos Generales

1. Sujeto Obligado:	FONDO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO		
2. Nombre del Enlace de Mejora Regulatoria:	Lic. Ignacio Ascencio López		
3. Nombre y cargo del responsable de elaborar el Programa:	Lic. Teresa Sánchez Muñoz, Líder Coordinador de Proyectos de la Unidad de Transparencia		
4. Materia sobre la cual versará Programa:	Transparencia	5. Fecha de elaboración del Programa:	DICIEMBRE 2021
6. Fecha de entrega a la Unidad:	Diciembre 2021	7. Número de Trámites y Servicios del Sujeto Obligado:	0

II. Acciones de Mejora a la Regulación

8. Nombre de la Regulación	9. Área Responsable	10. Acciones a realizar (creación, reforma, derogación o eliminación de obligaciones)	11. Descripción clara y simple de las acciones	12. Fecha comprometida para su cumplimiento
Aviso por el cual se da a conocer el nombre del responsable de la Unidad de Transparencia del Consejo Económico, Social y Ambiental de la Ciudad de México y del Fondo para el Desarrollo Económico y Social de la Ciudad de México	Líder Coordinador de Proyectos de la Unidad de Transparencia	ABROGA	Dar a conocer al Titular de la Unidad de Transparencia	Diciembre 2021
13. Trámites y servicios que impactan las mejoras:				

III. Acciones de Mejora a Trámites y Servicios

14. Nombre del Trámite o Servicio:	15. Área Responsable:	16. Acciones a realizar: ampliación o reducción de plazos, de vigencia, creación o eliminación de requisitos, datos o documentos; simplificación, mejora y/o digitalización del procedimiento; mejora al formato; quitar o establecer la afirmativa o negativa ficta; digitalización (parcial o de punta a punta, por etapas; especificar); mejora de medios digitales; suprimir obligaciones; creación, eliminación o fusión de trámites, servicios o modalidades; otras (especificar):	17. Fecha comprometida para su cumplimiento:
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
18. Regulación (es) en las que impacta la mejora de trámites y servicios (especificar artículos):		No aplica	
19. Regulación (es) que se deben crear con la mejora de trámites y servicios:		No aplica	



20. ¿Las modificaciones a las regulaciones están contempladas en la Agenda Regulatoria y en las mejoras a la regulación del programa?

Sí
No
Justificar

21. En caso de que no estén contempladas en la Agenda y en el Programa; describe la fecha para su creación, modificación o eliminación:

No aplica

Lic. Teresa Sánchez Muñoz
Líder Coordinador de Proyectos de la Unidad de
Transparencia Nombre, cargo y firma del responsable

Lic. Ignacio Ascencio López
Subdirección de Asuntos Jurídicos
Nombre y firma del Enlace de Mejora Regulatoria